

# Standaardformulier publicatieplicht Onderwijsinstellingen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

## Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting realiseert haar doelstelling door het geven van onderwijs middels een school voor kleuteronderwijs, basisonderwijs en voortgezet onderwijs. Voor een uitgebreide beschrijving van de onderwijsmethode, het onderwijsaanbod en het kwaliteitsbeleid wordt verwezen naar het schoolplan (beleidsplan) van Novi Mundi.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De inkomsten van de stichting bestaan uit ouderbijdragen, sponsoring en opbrengsten uit overige activiteiten. Daarnaast beoogt de stichting inkomsten te verwerven uit fondsen en subsidies

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten van de stichting worden gebruikt ten behoeve van het geven van onderwijs zoals de huisvesting, docenten (in dienst en inhuur derden), lesmaterialen, activiteiten en workshopbenodigdheden. Geld dat wordt ingezameld via specifieke doneeracties wordt gebruikt voor het doel waarvoor is ingezameld, geld dat is verkregen uit fondsen en subsidies wordt besteed aan het doel waarvoor het fonds of de subsidie is verstrekt.

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan nodig is voor de uitvoering van haar activiteiten vermeerderd met een redelijk vermogen dat nodig is om de continuïteit van de stichting te kunnen waarborgen. Daarnaast kan het vermogen bestaan uit stamvermogen dat als legaat of schenking is ontvangen.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[www.novimundi.nl/anbi-status](http://www.novimundi.nl/anbi-status)

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Ten hoogste worden de gemaakte onkosten vergoed.

Salarissen zijn individueel overeengekomen met de betreffende werknemers. Er wordt hierin geen CAO gevolgd.

Vrijwilligers ontvangen een vergoeding tot hetgeen fiscaal maximaal is toegestaan.

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In maart 2022 is de school van start gegaan met kleuter-, basis- en voortgezetonderwijs. In september 2022 heeft de Onderwijsinspectie haar goedkeuring verleend aan zowel het primaire als aan het voortgezette onderwijs. De beginperiode van de school heeft vooral in het teken gestaan van de professionalisering en uitbouw van de organisatie, het vormgeven van de ouderparticipatie en het invulling geven aan de activiteiten en de workshops voor de leerlingen. Waar in volle overtuiging op een mooie locatie in Leersum is begonnen bleek dit qua bestemming uiteindelijk niet toegestaan wat heeft geresulteerd in een door de gemeente verplichte verhuizing. Dit heeft geresulteerd in veel onrust en onzekerheid, het vinden van een nieuwe geschikte locatie bleek geen gemakkelijke opgave. Uiteindelijk is een zeer geschikte locatie gevonden in Doorn waar vanaf het nieuwe schooljaar 2023/2024 is begonnen.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

## 2 Balans

Balansdatum 31-12-2022 - 31-12-2021 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Eigen vermogen	€ -12.481	€
Materiële vaste activa	€ 1.597	€	Voorzieningen	€	€
Financiële vaste activa	€	€	Langlopende schulden	€	€
	€ 1.597	€ 0	Kortlopende schulden	€ 45.972	€
Vorraden	€	€			
Vorderingen & overlopende activa	€ 14.871	€			
Effecten	€	€			
Liquide middelen	€ 17.023	€			
	→ € 31.894	→ € 0			
<b>Totaal</b>	<b>€ 33.491</b>	<b>€ 0</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 33.491</b>	<b>€ 0</b>

## Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De stichting is opgericht op 29 juli 2021. Aangezien het eerste boekjaar een verlengd boekjaar tot en met 31 december 2022 betreft zijn geen vergelijkende cijfers per 31 december 2021 opgenomen.

De vorderingen en overlopende activa bestaan voornamelijk uit debiteurvorderingen. Daarnaast betreffen dit een betaalde waarborgsom en vooruitbetaalde kosten. Alle vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd van korter dan één jaar.

De kortlopende schulden bestaan naast crediteurschulden voornamelijk uit vooruitontvangen schoolgeld en vaste voorschotten van ouders.

Het negatieve eigen vermogen van de stichting is veroorzaakt door het geschil met de gemeentelijk met betrekking tot de formele bestemming van het pand en het gebruik ervan als school. Met de gemeente is een betalingsregeling getroffen ten aanzien van de opgelegde boete. Hierdoor is, in samenhang met andere getroffen maatregelen, de continuïteit van de stichting gewaarborgd.

Baten	2022	2021 (*)
Rijksbijdragen	€	€
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	€	€
College-, cursus-, les- en examengelden	€ 82.800	€
Baten werk in opdracht van derden	€	€
<b>Overige Baten</b>		
Giften & donaties particulieren	€ 4.380	€
Nalatenschappen	€	€
Loterijen	€	€
Overige baten	€ 3.480	€
<b>Som van de overige baten</b>	€ 7.860	€ 0
<b>Totaal baten</b>	€ 90.660	€ 0
<b>Lasten</b>		
Personeelskosten	€ 54.367	€
Afschrijvingen	€ 320	€
Huisvestingslasten	€ 31.482	€
Overige lasten	€ 16.585	€
<b>Totaal lasten</b>	€ 102.754	€ 0
Saldo financiële baten en lasten	€ -387	€
<b>Resultaat</b>	€ -12.481	€ 0
Belastingen	€	€
Resultaat deelnemingen	€	€
<b>Resultaat na belastingen</b>	€ -12.481	€ 0
Aandeel derden in resultaat	€	€
<b>Nettoresultaat</b>	€ -12.481	€ 0

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Onder de huisvestingslasten zijn mede de kosten met betrekking het geschil met de gemeente verantwoord, de daarmee verband houdende juridische kosten zijn opgenomen onder de overige lasten. Zonder deze bijzondere, eenmalige lasten was 2022 afgesloten met een positief resultaat.

De overige lasten bestaan verder uit kosten lesmateriaal, kantoorkosten, verzekeringen en automatiseringskosten.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.